

Государственное бюджетное учреждение
Калужской области «Нагорновский
психоневрологический интернат»
Калужская область, Кировский район,
дер. Санатория «Нагорное»,
ул. Железнодорожная, д. 1.
(место составления акта)

«6» сентября 2021 г., 17 ч. 15 мин.
(дата и время составления акта)

Акт
плановой проверки
соблюдение требований Трудового кодекса Российской Федерации и иных
нормативных правовых актов Российской Федерации и Калужской области в сфере
труда

№ 5

С 09 августа 20 21 г. по адресу: Калужская область, Кировский район,
дер. Санатория «Нагорное»,
ул. Железнодорожная, д. 1.

на основании: приказа министерства труда и социальной защиты Калужской области
от 03.08.2021 № 1386-П «О проведении плановой проверки подведомственного
государственного учреждения» (далее – приказ № 1386-П)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность
руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего приказ о
проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: Государственного бюджетного учреждения
Калужской области «Нагорновский психоневрологический интернат»
(полное наименование юридического лица).

1. Ф.И.О. и должность руководителя организации (лица, исполняющего его
обязанности): директор Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Нагорновский психоневрологический интернат» Сафронова Юлия Викторовна.

Дата, время и продолжительность проверки: с 09.08.2021 г., 08.00 час., 20 рабочих дней.

Акт составлен: министерством труда и социальной защиты Калужской области

(наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль)

Лица, уполномоченные на проведение проверки:

Степичева Евгения Владимировна - начальник отдела кадровой и организационно-
контрольной работы,

Родичев Леонид Георгиевич – заместитель начальника управления – начальник
отдела кадровой политики и трудовых отношений управления по труду и кадровой
политике,

Алексеева Наталья Евгеньевна – главный специалист отдела правового обеспечения,
Ларина Елена Викторовна – главный специалист отдела охраны труда,

Таран Елена Владимировна – главный специалист отдела финансового
регулирования и контроля управления экономики, финансов и организации материально-

технического обеспечения

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

Перечень проведенных мероприятий по контролю:

- посещение рабочих мест учреждения в сопровождении его руководителя,
- изучение запрашиваемых документов: штатного расписания, коллективного договора, локальных нормативных актов, связанных с установлением системы оплаты труда, внедрением и применением профессиональных стандартов в сфере деятельности, правил внутреннего трудового распорядка, ознакомление с личными делами работников (выборочно), документами по начислению заработной платы (выборочно), табелями учета рабочего времени (выборочно), документами по охране труда в организации, иных документов, перечисленных в приказе № 1386-П, за 2020-2021 годы.

Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях трудового законодательства:**1. Кадровая работа, разработка и принятие локальных нормативных правовых актов.**

В соответствии со штатным расписанием штатная численность Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Нагорновский психоневрологический интернат» (далее – учреждение) по состоянию на 01.01.2020 г. составляла 149,6 штатных единиц. В течении проверяемого периода общая штатная численность учреждения не изменялась.

Трудовые и иные, непосредственно с ними связанные отношения, регулируются следующими локальными нормативными правовыми актами учреждения:

- коллективным договором от 05.12.2017 г. на 2018-2020 гг. (зарегистрирован в Кировской районной администрации г. Киров Калужской области 07.12.2017) (далее – коллективный договор). Дополнительным соглашением к коллективному договору от 28.12.2020, срок действия коллективного договора продлен на три года с 01.01.2021 до 31.12.2023 (зарегистрировано в Кировской районной администрации г. Киров Калужской области 28.12.2020).

- правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными директором учреждения 05.12.2017 (далее – ПВТР), с внесенными 27.04.2020 изменениями в ПВТР.

1.1. В процессе проверки положений, содержащихся в коллективном договоре и ПВТР, нарушений не выявлено.

1.2. В рамках осуществления проверки были рассмотрены следующие вопросы:

- порядок ведения, хранения и заполнения трудовых книжек, книги учета трудовых книжек и вкладышей в них;

- ведение личных дел и личных карточек (Т-2) работников учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- предоставление ежегодного и дополнительных оплачиваемых отпусков работникам, соблюдение графика отпусков;

- издание приказов по личному составу, их регистрация и соответствие унифицированной форме.

Замечания, выявленные в ходе проверки:

1) В Книгу учета и движения трудовых книжек и вкладышей к ним не внесены номера трудовых книжек и вкладышей в трудовые книжки следующих работников: Новикова А.В., Арсеничева С.П., Брынцева И.Т., Шилина В.И., Беликов Ю.В.

2) В трудовых книжках и вкладышах отсутствуют личные подписи следующих работников: Новикова А.В., Андрияшкин А.И., Арсеничева С.П., Ткаченко А.С., Брынцева И.Т.

3) В трудовых книжках работников Арсеничевой С.П. и Брынцевой И.Т. отсутствует отметка о выдаче вкладышей в трудовую книжку.

1.3. При проверке внедрения и применения в учреждении профессиональных стандартов установлено следующее.

На основании приказа от 19.12.2016 № 370 в учреждении создана рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов. В состав рабочей группы включены директор, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрисконсульт, экономист и заведующая отделением «Милосердие-1». Приказом учреждения от 19.12.2016 № 371 утверждены Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов и План работ по внедрению профессиональных стандартов. В ходе проверки установлено следующее.

В нарушение пункта 1 Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности» утвержденный 19.12.2019 г. План учреждения по внедрению профессиональных стандартов не согласован с представительными органами работников (профсоюзом) и не содержит:

а) список применения профессиональных стандартов, подлежащих применению;

б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава учреждения, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;

в) перечень локальных нормативных актов и других документов учреждения, в том числе по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

В ходе настоящей проверки проверены документы 34 сотрудников, принятых в проверяемом периоде на различные должности. Замечаний и нарушений не установлено. Список нормативных актов, утверждающих профстандарты, необходимых к внедрению в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Нагорновский психоневрологический интернат» прилагается.

2. Оплата труда.

Оплата труда работников учреждения осуществляется в соответствии с Законом Калужской области от 13.11.2009 № 593-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Калужской области», Положением об оплате труда, коллективным договором.

Согласно данным о начислении заработной платы, с 01.10.2020 оклады работников проиндексированы на 3% в соответствии с Законом Калужской области от 21.10.2020 № 4-ОЗ «Об индексации окладов, базовых окладов, должностных окладов и тарифной ставки (оклада) первого разряда тарифной сетки по оплате труда работников органов

государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области».

Проведена выборочная проверка начисления заработной платы Сафронову Ю.В., Мокруха Л.А., Гилеску О.Д., Новикова Д.В. в отдельных месяцах 2020-2021 года.

В ходе проверки соблюдения порядка начисления работникам стимулирующих выплат установлено следующее.

При начислении материальной помощи по приказам от 14.10.2020г. № 120-П, 22.10.2020г. № 122-П, от 23.10.2020г. № 123-П, при начислении премии по приказу от 08.12.2020г. № 158-П в декабре 2020 года за 3 квартал 2020г., премия начислена всем сотрудникам из окладов, действующих до 01.10.2020г. (до индексации), что привело к занижению начисленных сумм.

При начислении премии Сафронову Ю.В. за качество и результативность выполненных работ за 3 квартал 2020г. по приказу министерства труда и социальной защиты Калужской области от 07.12.2020г. № 613-ЛС, премия была начислена из окладов, действующих до 01.10.2020г. (до индексации), что привело к занижению начисленных сумм.

При проверке правильности расчета среднего заработка, сохраняемого за работником в период ежегодного отпуска, установлено, что в нарушение пункта 16 «Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 (далее - постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922), при повышении в учреждении в 2020 году тарифных ставок, окладов (должностных окладов), средний заработок работников в 2020-2021 годах не повышался. В частности, у всех работников, у которых в расчетный период произошло повышение окладов (индексация окладов с 01.10.2020 года на 3% в соответствии с Законом Калужской области от 21.10.2020 № 4-ОЗ «Об индексации окладов, базовых окладов, должностных окладов и тарифной ставки (оклада) первого разряда тарифной сетки по оплате труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области») средний заработок для целей расчета сумм оплаты отпусков и компенсации за неиспользованный отпуск в 2020-2021 годах не повышался, что привело к занижению начисленных сумм оплаты отпусков и компенсации за неиспользованный отпуск.

В остальном расчет среднего заработка, сохраняемого за работником в период ежегодного отпуска, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922.

Вместе с тем, проверкой выявлено:

В нарушение Статьи 2 Закона Калужской области от 28.12.2017 № 288-ОЗ «Об индексации тарифной ставки (оклада) первого разряда тарифной сетки по оплате труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области, окладов обеспечивающих работников, служащих и рабочих государственных органов Калужской области, базовых окладов и должностных окладов работников государственных учреждений Калужской области» при индексации окладов работникам учреждения, в приказе от 02.11.2020 № 132-П ГБУКО «Нагорновский психоневрологический интернат», оклады не подлежали округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Соответственно расчет заработной платы производится из окладов, не округленных до целого рубля, что приводит к занижению заработной платы работников. (Копия приказа прилагается).

3. Организация работы по обеспечению охраны труда.

Ответственным за охрану труда назначена Горелова Альбина Анатольевна (в штатном расписании есть единица специалиста по охране труда).

Проверкой установлено, что в учреждении имеются журналы проведения инструктажей (вводного, первичного, повторного).

Ведутся:

журнал учета инструкций по охране труда;

журнал учета несчастных случаев на производстве.

Разработана система управления охраной труда с приложениями:

- о порядке обучения и проверки знаний;
- об организации проведения периодических медицинских осмотров;
- об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты;
- о комиссии по охране труда;
- о расследовании несчастных случаев на производстве;
- о проведении комплексных проверок в структурных подразделениях.

Инструкции на все профессии, имеющиеся в учреждении, разработаны и пересматриваются.

Приказом создана комиссия по обучению и проверки знаний охраны труда. Все члены комиссии обучены в специализированных учебных центрах.

Оценены профессиональные риски для каждого работника.

Ведется журнал регистрации инструктажа на I группу по электробезопасности неэлектротехнического персонала. Обучение по электробезопасности проводится электромонтером с V группой по электробезопасности.

Работникам проводятся периодические медицинские осмотры в соответствии с приказом Минздрава России от 12.04.2011 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

В коллективном договоре имеется раздел «Охрана труда».

Специальная одежда и обувь (далее – СИЗ) выдается. Карточки учета выдачи СИЗ заполняются в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» формой.

В учреждении имеется объект повышенной опасности – газовое хозяйство. Ответственные за проведение работ на объекте назначены.

Работникам выдаются смывающие и обезвреживающие средства. Личные карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств не ведутся.

Психиатрические освидетельствования проводятся определенному контингенту учреждения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности».

На всех рабочих местах проведена специальная оценка условий труда. По результатам которой работникам предоставляются гарантии и компенсации за работу во

вредных условиях труда (доплата). Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся медицинскими работниками учреждения.

В учреждении имеется уголок по охране труда.

По результатам проверки устранить выявленные нарушения трудового законодательства в течение 30 календарных дней, обеспечив следующее:



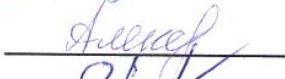
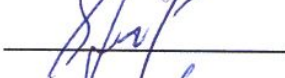
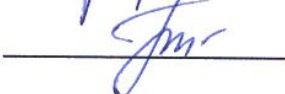
1. Устранить выявленные замечания по заполнению книги учета и движения трудовых книжек и вкладышей к ним, по заполнению трудовых книжек работников.

2. При приеме на работу специалистов руководствоваться требованиями к квалификации, установленными в профессиональных стандартах. Список применяемых учреждением профессиональных стандартов прилагается.

3. Привести в соответствие со статьей 2 Закона Калужской области от 28.12.2017 № 288-ОЗ «Об индексации тарифной ставки (оклада) первого разряда тарифной сетки по оплате труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области, окладов обеспечивающих работников, служащих и рабочих государственных органов Калужской области, базовых окладов и должностных окладов работников государственных учреждений Калужской области» размеры окладов работников учреждения.

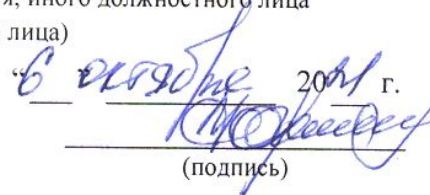
4. В соответствии с пунктом 16 постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» произвести перерасчет начисленных и выплаченных оплат отпусков и компенсаций за неиспользованные отпуска работникам учреждения в 2021 году, доплатить работникам причитающиеся суммы.

Подписи проверяющих:

	Е.В. Степичева
	Л.Г. Родичев
	Н.Е. Алексеева
	Е.В. Ларина
	Е.В. Таран

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)


6 октября 2021 г.
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)