

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБУКО «Нагорновский ДСО»

Ю.В.Сафронова

Приказ № 140 от «29» мая 2023 г.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН В ОТПУСК

1. Дееспособный гражданин, находящийся на стационарном социальном обслуживании в ГБУКО «Нагорновский дом социального обслуживания» ОБЯЗАН ПОСТАВИТЬ В ИЗВЕСТНОСТЬ О СВОЕМ НАМЕРЕНИИ использовать право на предоставление отпуска за 2 недели до начала, предполагаемого отпуска администрацию учреждения, а именно: старшую медицинскую сестру отделения, в котором проживает, специалиста по социальной работе, специалистов учреждения для проведения организационной работы по предоставлению данного отпуска. Данное условие ОБЯЗАТЕЛЬНО к исполнению, в противном случае отпуск, может быть не предоставлен по вине несвоевременного информирования

соответствии с Приказом Минсоцобеспечения РСФСР от 24.09.1981 г. № 109 «Об утверждении Инструкции об организации медицинского обслуживания; противоэпидемических и санаторно-гигиенических мероприятий в психоневрологических интернатах».

- 1 ступень – свободное нахождение и перемещение проживающего гражданина по территории учреждения;
- 2 ступень - коллективный выход за пределы учреждения в сопровождении персонала;
- 3 ступень – разовый пропуск для самостоятельного выхода, проживающего гражданина за территорию учреждения;
- 4 ступень - постоянный пропуск для самостоятельного выхода из учреждения.

4. Дежурная медицинская сестра отделения в момент визирования заявления **обязана** предупредить дееспособного гражданина о последствиях неявки или несвоевременной явки в указанный в заявлении срок возвращения в учреждение, об обязанности нести ответственность за свои поступки, действия или бездействия, за свое здоровье и психическое состояние личности. Оригинал заявления передается специалисту по социальной работе – обязательно вложить в личное дело, копия должна находиться в истории болезни.

5. Дежурный медицинский персонал обязан проследить за внешним видом дееспособного гражданина, убывающего в отпуск, т.е. одет он, должен быть в соответствии с погодными условиями.

6. Дееспособный гражданин имеет право на получение документов, обязательным личным заполнением заявления, установленного образца в присутствии специалиста по социальной работе, у которого хранятся данные документы. Необходимо предупредить о персональной ответственности восстановления документации за свой счет, дееспособного гражданина. Данная ответственность возникает в ситуации потери или порчи документов.

7. По прибытии дееспособного гражданина в учреждение в срок, указанный в заявлении, **дежурная медицинская сестра** проверяет наличие документов, в обязательном порядке производит осмотр кожных покровов на предмет отсутствия или наличие педикулеза, скабиоза, гематом и ссадин, повреждений целостности костных тканей у дееспособного гражданина, вернувшегося из отпуска. Граждане временно отсутствовавшие в

ОБЯЗАНА незамедлительно сообщить об отсутствии дееспособного гражданина в полицию, написать заявление, произвести соответствующие записи в документации учреждения. Обязательно информировать о данном факте руководителя структурного подразделения учреждения/руководителя учреждения.

9. В ситуации прибытия в учреждение, в указанный в заявлении срок, дееспособного гражданина в состоянии алкогольного, токсического или наркологического опьянения дежурная медицинская сестра **ОБЯЗАНА** вызвать наряд полиции, написать заявление и организовать проведение медицинского освидетельствования для установления степени и тяжести алкогольного, токсического и наркологического опьянения.

10. Данное руководство обязательно, действительно и для дееспособных лиц, ограниченных в возможности самостоятельного передвижения и не имеющих возможности обходиться без посторонней помощи и поддержки. Заявление установленного образца обязательно заполняет лично сам дееспособный гражданин, второе заявление установленного образца, заполняет физическое лицо, оказывающее помощь при предоставлении отпуска дееспособному гражданину, его транспортировке к месту предполагаемого отпуска. Именно данное лицо несет ответственность за дееспособного гражданина, ограниченного в возможности самостоятельного передвижения и не имеющего возможности обходиться без постоянной помощи и поддержки. О возникновении данной ответственности за жизнь и здоровье, психическое состояние дееспособного гражданина, дежурный медицинский персонал **ОБЯЗАН** предупредить физических лиц, осуществляющих оказание практической помощи, транспортировку гражданина при предоставлении отпуска данному гражданину, к месту предполагаемого отпуска.

11. **О правовых последствиях невыполнения обязательств предупреждаются все лица, без исключения дежурным медицинским персоналом.**

12. Дежурный медицинский персонал несет ответственность, согласно, действующему законодательству РФ, за неправомерные действия или бездействия в отношении дееспособных граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении.

Приложение 1 к порядку

Директору ГБУКО «Нагорновский ДСО»
Ю.В.Сафроновой

от _____

Ф.И.О.(полностью) дееспособного гражданина

ЗАЯВЛЕНИЕ С ПРОСЬБОЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТПУСКА ДЕЕСПОСОБНОМУ ГРАЖДАНИНУ

Я, _____

(Ф.И.О.(полностью) дееспособного гражданина)

проживающего по адресу _____

Паспорт серия _____ номер _____ выдан(когда, кем) _____

Прошу Вас разрешить мне использовать право на предоставление отпуска общей продолжительностью: _____

(указать количество календарных дней)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Проживать я буду по следующему адресу: _____

(указать адрес фактического местонахождения дееспособного гражданина во время домашнего отпуска)

Обязуюсь во время отпуска заботиться о своей жизни и здоровье, а так же нести ответственность за психическое и физическое состояние собственной личности, за совершаемые действия или бездействия, собственную жизнедеятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, своевременно сообщать администрации о возникших осложнениях со здоровьем, психическим состоянием и других проблемах, для принятия решения возникшей проблемы, своевременно и в полном объеме выполнять назначение врача психиатра и терапевта. О последствиях несвоевременной явки или неявки в указанный в заявлении срок при организации отпуска, с учетом времени,