




Директор ГБУ КО «Нагорновский дом социального обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ

Ю.В. Сафронова
«06» июля 2023г.

**Отчет по исполнению
плана мероприятий на 2022-2023 годы
по совершенствованию деятельности ГБУ КО «Нагорновский дом социального обслуживания» по итогам независимой оценки качества условий оказания услуг, проведенной в 2021 году
за I-е полугодие 2023 год**

№ п/п	Показатели независимой оценки качества условий оказания услуг	Мероприятия, направленные на повышение качества условий оказания услуг	Срок исполнения	Отчет по исполнению
1.	1. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации (учреждении)			
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации (учреждения), размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации (учреждения); - на официальном сайте организации (учреждения) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт организации (учреждения)).	Провести анализ размещенных на официальных сайтах положений об учреждении и его структурных подразделениях, правил внутреннего распорядка, обеспечить размещение доработанных локальных нормативных правовых актов Разместить на сайтах учреждений информацию о внедрении технологии «Временная передышка»	I квартал 2023 года I квартал 2022 года	Выполняется постоянно. Проведена работа по актуализации размещенной информации на информационных стендах и официальном сайте учреждения. Дополнительно размещена информация об изменении наименования учреждения. В марте 2022 года на официальном сайте учреждения размещена информация о внедрении технологией «Временная передышка».
		Обновить буклеты об организации социального обслуживания с информацией о предоставляемых услугах.	I квартал 2023 года, далее ежеквартально	Созданы и размещены на сайте: «Памятка для пожилых людей» (январь 2022), Психологическая работа с сотрудниками по профилактике профессионального выгорания (февраль 2022), «Лечебная физкультура» (февраль 2022) «Спортивно-оздоровительное мероприятие» (февраль 2022). «Волонтерский отряд «Открытые

	 <p>Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела "Часто задаваемые вопросы"; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (учреждением) (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).</p>	<p>На сайте учреждения разместить результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в 2021 году (рейтинг, планы по устранению выявленных недостатков, отчеты о выполнении планов по устранению выявленных недостатков).</p>	<p>План - до 1 марта 2022 года; отчеты 1 раз в 6 месяцев (до 15 числа следующего отчетным периодом)</p>	<p>сердца» (май 2022) «Организация досуга» (сентябрь 2022) Памятка «Сохранение, профилактика психического здоровья» (октябрь 2022)</p> <p>Буклет «Тарифы на социальные услуги, включенные в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области» (январь 2023) Памятка «Советы по безопасной работе в интернете» (январь 2023) Памятка «Профилактика жестокого обращения с пожилыми людьми и инвалидами» (март 2023) Буклет «Жестокое обращение в отношении людей пожилого возраста и инвалидов». Кировский филиал (апрель 2023) Памятка «Профилактика ВИЧ-инфекции и СПИДа» (май 2023) Буклет «Польза прогулок на свежем воздухе для пожилых людей» (май 2023) Буклет «Здоровый образ жизни». Кировский филиал (июнь 2023)</p>
1.2.				<p>На сайте учреждения размещены результаты независимой оценки качества, план, создан раздел «Часто задаваемые вопросы», ежеквартально проходит анкетирование получателей социальных услуг. Ежеквартально размещаются результаты анкетирования. Раз в полугодие размещается отчет по исполнению плана мероприятий на 2022-2023 годы по совершенствованию деятельности учреждения.</p>
<p>III. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов</p>				

3.1.	Оборудование помещений организации (учреждения) и прилегающей к организации (учреждению) территории с учетом доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;	наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.	Обеспечить травмобезопасное исполнение завершающих горизонтальных частей поручней 2-х лестниц общего отделения, удлиненных на 0,3 м относительно марша.	2-3 кв. 2023 года	Внесено в план на 2023 год.
	Нанести разметку места для стоянки (парковки) автомобилей для инвалидов. Размер парковочного места 6,0х3,6 м; ширина боковых подходов к автомобилям инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 2,5 м.		Нанести разметку места для стоянки (парковки) автомобилей для инвалидов. Размер парковочного места 6,0х3,6 м; ширина боковых подходов к автомобилям инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 2,5 м.	2-3 кв. 2023 года	Выполнено. В 2022 году оборудована стоянка (парковка) для автомобилей инвалидов с нанесением разметки для автомобилей инвалидов.
		Обеспечить наличие крючков для костылей и других принадлежностей в кабине уборных сбоку от унитаза.		4 кв. 2022 года	Перенесено на 2-3 квартал 2023 года в связи отсутствием финансирования в 2022 году
		Установить в мужских туалетах писсуары на высоте от пола не более 0,4м (или вертикальной формы)		2-3 кв. 2023 года	Перенесено на 2-3 квартал 2024 года в связи отсутствием финансирования в 2023 году.
3.2.	Обеспечение в организации (учреждении) условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации (учреждения) для инвалидов по зрению;		Обеспечить наличие технических средств информирования, ориентирования и сигнализации, обеспечивающих идентификацию мест и возможность получения услуги (установить видеоинформаторы для лиц с нарушением слуха, аудиоинформаторы для лиц с нарушением зрения, звуковые ориентиры перед входом в туалет, столовый зал, актовый зал, кабинеты для предоставления социальных услуг)	2-3 кв. 2023 года	Перенесено на 2-3 квартал 2024 года в связи отсутствием финансирования в 2023 году.
					IV. Показатели, характеризующие доброжелательность и вежливость работников организации

4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения), обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги ((работники приемного отделения, прочие работники) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Актуализировать локальные акты организаций, устанавливающие порядок приема гражданина в учреждение, включив в него беседу специалиста об условиях проживания в учреждении, знакомством с правилами внутреннего распорядка, распорядком дня, беседу с психологом.	I квартал 2022 года	Актуализированы и введены в действие правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг и порядок приема вновь поступающих граждан в учреждение. Приказ №21 от 24.01.2022г. При приеме гражданина в учреждение неукоснительно соблюдается новый порядок приема.
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения), обеспечивающих непосредственное оказание услуги	Оснастить приемно-карантинные отделения телевизорами	1-е полугодие 2022г	Перенесено на 2-3 квартал 2024 года в связи отсутствием финансирования в 2023 году.
		Обеспечить формирование системы обучения персонала, которая должна стать основой корпоративной этики общения, направленной на повышение компетенций персонала и повышение культуры общения с получателями социальных услуг (разработать планы обучения сотрудников всех категорий, занятых в предоставлении социальных услуг, в том числе в рамках внедрения системы долговременного ухода)	Планы разработать Декабрь 2021 года, Декабрь 2022 года, Декабрь 2023 года, Отчеты 1 раз в 6 месяцев (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Утвержден и введен в действие план внутрикорпоративного обучения на 2023 год. Приказ от 30.12.2022 года № 313.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенность в целом условиями оказания услуг в организации (учреждении) (в % от общего числа опрошенных получателей социальных услуг)	Открытие парикмахерского кабинета для оказания квалифицированных услуг	1-й кв. 2023 года	В июне 2022 года в отделении Милосердие 1 открыт кабинет по предоставлению парикмахерских услуг, оборудование предоставлено БФ «Старость в радость». В мае 2023 года в административном корпусе Кировского филиала открыт кабинет по предоставлению парикмахерских услуг, оборудование предоставлено БФ «Образ жизни».
		Открытие компьютерного класса с целью повышения качества жизни инвалидов, формирование у них основ компьютерной грамотности, расширение возможностей социальной адаптации	2-3 кв. 2023 года	Перенесено на 2-3 квартал 2024 года в связи отсутствием финансирования в 2023 году.